

### Instruções de matrícula – 1º semestre de 2021

Prezados alunos,

Seguem orientações importantes referentes ao processo de matrícula para o próximo semestre:

- O aluno que estiver com a grade curricular irregular, deverá priorizar no requerimento de matrícula as disciplinas ou períodos mais atrasados;
- No ato da matrícula on-line, é **obrigatório** selecionar corretamente o **Código** e a **Turma** da disciplina;
- No ato da matrícula on-line, o aluno deve remover do requerimento de matrícula as disciplinas que não irá cursar. Caso contrário, pode haver inconsistências que impossibilitarão o envio da proposta;
- **Não é permitida a solicitação de matrícula em disciplinas** que contemplem mais de três períodos consecutivos.
- A carga horária a ser cursada por semestre a partir de 2021/1, **enquanto estiver vigente o Ensino Remoto Emergencial**, conforme faculta a Resolução 02/2020 do CEPE/UFMG, será: **carga horária mínima de matrícula de 30h e a carga horária máxima de matrícula de 300h, com exceção para alunos finalistas ou matriculados em estágio supervisionado**, conforme decisão do Colegiado de Biblioteconomia aprovada em reunião realizada no dia 25 de março de 2021.

#### Disciplinas do 5º Período - TARDE

- As **disciplinas obrigatórias** OTI088 – TA1 - Competência Informacional - (30 h) - Profa. Ana Paula Meneses Alves e OTI084 - TA1 – Acesso às Fontes de Informação em Meio Digital - (30 h) - Profa. Marina Cajaíba da Silva Horta, serão ofertadas no mesmo dia da semana (**quinta-feira**), porém, em bimestres diferentes. Desta forma, **o aluno deverá efetuar matrícula nas duas disciplinas**.
- O mesmo acontece com as **disciplinas optativas** OTI105 – TA1 - Tópicos em serviços e comunidades específicas B (gestão da informação: produtos e serviços) - (30 h) - Profa. Elisângela Cristina Aganette /Rosaria F. Otoni, TGI063 – TA1 - Tópicos em Usuários da Informação B (leitor, leitura e seus contextos) - (30 h) - Profa. Lígia Maria Moreira Dumont/Ismael Lopes Mendonça e a **disciplina obrigatória** TGI036 – TA1 - Preservação do Acervo - (30 h) - Profa. Ana Martins Panisset, que serão ofertadas no mesmo dia da semana (**terça-feira**), porém, em bimestres diferentes. Nesses casos, o aluno deverá efetuar matrícula em uma **disciplina optativa - (30 h)** informada acima e para completar o semestre, realizar a matrícula na **disciplina obrigatória - (30 h) - TGI036 – TA1 - Preservação do Acervo**.

#### Disciplinas do 5º Período - NOITE

- A **disciplina obrigatória** TGI036 – TA1 - Preservação do Acervo - (30 h) - Profa. Ana Martins Panisset e as **disciplinas optativas** TGI063 - Tópicos em usuários da informação B (livros digitais e leitura em rede) – (30 h) - Prof. Fabrício Silveira/Rafael Michalski e OTI105 - Tópicos em serviços e comunidades específicas B (gestão da informação: produtos e serviços) – (30 h) - Profa. Janete Fernandes Silva, serão ofertadas no mesmo dia da semana (**sexta-feira**), porém, em bimestres diferentes. Nesses casos, o aluno deverá se matricular na **disciplina obrigatória - (30 h) - TGI036 – TA1 - Preservação do Acervo (30 H)** e para completar o semestre, deverá efetuar a matrícula em uma **disciplina optativa** informadas acima.
- O mesmo acontece com as **disciplinas obrigatórias** OTI088 – TA1 - Competência Informacional - (30 h) - Profa. Ana Paula Meneses Alves e OTI084 - TA1 – Acesso às Fontes de Informação em Meio Digital - (30 h) - Profa. Marina Cajaíba da Silva Horta, que serão ofertadas no mesmo dia da semana (**segunda-feira**), porém, em bimestres diferentes. Nesse caso, o aluno **deverá se matricular nas duas disciplinas**.

## Alunos do 8º Período

- **ECI-155** é o código correto da disciplina “**Estágio Supervisionado em Biblioteconomia**”.
- Se as opções **ECI-033** “Estágio Supervisionado em Biblioteconomia e Gestão Informação I” e **ECI-034** “Estágio Supervisionado em Biblioteconomia e Gestão Informação II”, estiverem disponíveis na tela do requerimento de matrícula, o aluno deverá **excluí-las da proposta, evitando inconsistência no envio do requerimento**.

### Inclusão de disciplinas fora de turno de origem

- Solicitações de matrícula em disciplinas ofertadas **fora do turno de origem do aluno**, deverão ser realizadas **on-line no SIGA** durante a **1ª e a 2ª fase de matrícula**.
- O aluno que não conseguir **se matricular, devido a inexistência de vagas** em disciplinas ofertadas **fora do turno de origem**, deverá encaminhar a solicitação **somente** para o Colegiado por meio do e-mail ([colgradbiblio@eci.ufmg.br](mailto:colgradbiblio@eci.ufmg.br)) informando os seguintes dados:

\* Nome do aluno e número de matrícula (**OBRIGATÓRIO**);

\* Código, turma e nome da disciplina (**OBRIGATÓRIO**);

**Obs. 1:** enviar somente nas datas equivalentes a 3ª fase da matrícula (**12 e 13 de maio de 2021**);

**Obs. 2:** solicitações **sem os dados acima** não serão analisadas pelo Colegiado;

**Obs. 3:** o aluno que por alguma razão, estiver **impossibilitado de cursar disciplina no turno de origem**, basta seguir as orientações **para matrícula fora do turno**, para que se evite ocupar vaga em disciplina que não irá cursar de fato.

**Obs. 4:** o **manual de instruções** para efetuar a solicitação de matrícula on-line, está disponível no MinhaUFMG/SIGA/Meu requerimento de matrícula/AJUDA.

**Obs. 5:** assim que finalizado o processo de matrícula, o **comprovante definitivo** deverá ser emitido e conferido pelo próprio aluno, **por meio do Minha UFMG/SIGA**;

### **Normas de graduação**

<https://ufmg.br/vida-academica/regras-academicas>

Célio R. Batista

Secretário do Curso de Biblioteconomia

Escola de Ciência da Informação – UFMG

[colgradbiblio@eci.ufmg.br](mailto:colgradbiblio@eci.ufmg.br)