

MATRÍCULA – 2º semestre de 2017

<u>DATAS IMPORTANTES</u>	<u>DIAS</u>
PERÍODO DE SOLICITAÇÃO DE <u>MATRÍCULA</u> E <u>PREENCHIMENTO DOS QUESTIONÁRIOS DE AVALIAÇÃO</u> DE DISCIPLINAS NO SISTEMA ACADÊMICO DE GRADUAÇÃO-SIGA (1ª fase)	15/julho/2017 a 19/ julho/2017
DIVULGAÇÃO DO <u>RESULTADO DA MATRÍCULA</u> (1ª fase) PARA O 2º PERÍODO LETIVO DE 2017 DOS ALUNOS VETERANOS DE GRADUAÇÃO	23/ julho/2017
REQUERIMENTO DE <u>ACERTO DE MATRÍCULA</u> (INCLUSÃO DE NOVAS ATIVIDADES) EM TURMAS COM VAGAS, NO SISTEMA ACADÊMICO DE GRADUAÇÃO-SIGA (2ª fase) (*)	25/julho/2017
SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA, NO SISTEMA ACADÊMICO DE GRADUAÇÃO-SIGA EM ATIVIDADES DE <u>FORMAÇÃO LIVRE</u> , PARA O 2º SEMESTRE LETIVO DE 2017 (3ª fase)	29/ julho/2017 e 30/ julho/2017
DIVULGAÇÃO DO <u>RESULTADO DA SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA</u> PARA O 2º PERÍODO LETIVO DE 2017 DOS ALUNOS VETERANOS DE GRADUAÇÃO EM ATIVIDADES DE <u>FORMAÇÃO LIVRE</u>	03/agosto/2017
INÍCIO DO 2º PERÍODO LETIVO DE 2017	01/agosto/2017

(*) Os alunos que necessitarem de auxílio para o acerto de matrícula, previsto para ser realizado online, poderão procurar o Colegiado para orientações.

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES!!!

- No período de solicitação da matrícula não serão aceitas **matrículas fora do turno**, ou seja, matrícula de alunos do Curso diurno (manhã ou tarde) em disciplinas do Curso noturno, e vice-versa. Estas solicitações deverão ser feitas no período de **acerto de matrícula** e estarão condicionadas a existência de vagas e autorização do Colegiado.
- No caso de **débitos** que abranjam disciplinas de **mais de dois períodos**, priorizar os períodos anteriores.
- Entrega do **comprovante definitivo** de Matrícula, pela Seção de Ensino, a partir do início das aulas. O comprovante, assim que recebido, deverá ser conferido pelo aluno.
- Não serão mais permitidas alterações ou inclusões de matrículas após o último dia estipulado para o acerto de matrícula (25/07/2017).
- No ato da matrícula selecionar corretamente o **CÓDIGO** e a **TURMA** da disciplina.
- PARA TODOS OS ALUNOS

Selecionar as disciplinas que serão cursadas no semestre e excluir as que não forem, caso apareça alguma. Permitir que permaneçam na tela de matrícula, disciplinas que não serão cursadas, mesmo que não selecionadas, pode acarretar em problemas no envio da proposta.

Selecionar sempre a turma, mesmo que seja disciplina de turma única.

Registrar, no final da página, a quantidade de disciplinas que estão sendo registradas na matrícula, caso solicitado.

- PARA ALUNOS DO 5º PERÍODO MANHÃ

As disciplinas TGI-036 “Preservação do Acervo” e OTI-088 “Competência Informacional”, são disciplinas obrigatórias ofertadas no mesmo dia da semana (terça-feira), porém, em bimestres diferentes do período letivo. Desta forma, o aluno deverá efetuar matrícula nas duas disciplinas.

O mesmo acontece com a disciplina obrigatória OTI-084 “Acesso a Fontes de Informação Digital”, e as duas disciplinas optativas ofertadas (sexta-feira). Assim, o aluno deverá efetuar matrícula na OTI-084 e escolher uma das optativas (TGI-051 ou OTI-097).

- PARA ALUNOS DO 8º PERÍODO

ECI-155 é o código correto da disciplina “Estágio Supervisionado em Biblioteconomia”.

Caso apareçam as opções ECI-033 “Estágio Supervisionado em Biblioteconomia e Gestão Informação I” e ECI-034 “Estágio Supervisionado em Biblioteconomia e Gestão Informação II”, excluí-las da proposta.